

重要事項説明書

記入年月日	令和4年07月01日
記入者名	川船 真嗣
所属・職名	施設運営部

1 事業主体概要

名称	(ふりがな)かぶしきがいしゃそうごういりょうさーびす はーもにー 株式会社総合医療サービスハーモニー		
法人番号	1200-01-173982		
主たる事務所の所在地	〒 530-0044 大阪府大阪市北区東天満1丁目11-13		
連絡先	電話番号／FAX番号	06-6232-8248/06-6232-8249	
	メールアドレス	harmony.kanri@gmail.com	
	ホームページアドレス	http:// harmony-medical.co.jp	
代表者(職名/氏名)	代表取締役 / 沼津 博樹		
設立年月日	平成	24年11月8日	
主な実施事業	※別添1 (別に実施する介護サービス一覧表)		

2 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

名称	(ふりがな)じゅうたくがたゆうりょうろうじんほーむ はーもにーまきつかだい 住宅型有料老人ホーム ハーモニー榎塚台		
届出・登録の区分	有料老人ホーム設置時の老人福祉法第29条第1項に規定する届出		
有料老人ホームの類型	住宅型		
所在地	〒 590-0114 大阪府堺市南区榎塚台1丁目11-6		
主な利用交通手段	泉北高速鉄道「泉ヶ丘」駅より狭山ニュータウン線バス「榎塚台センター」 下車徒歩3分		
連絡先	電話番号	072-289-5062	
	FAX番号	072-289-5072	
	メールアドレス		
	ホームページアドレス	http:// harmony-medical.co.jp	
管理者(職名/氏名)	施設長 / 林 龍二		
有料老人ホーム事業開始日/届出受理日	令和	3年 2月 15日	/ 令和 3年 6月 23日

3 建物概要

土地	権利形態	賃借権	抵当権	なし	契約の自動更新	あり					
	賃貸借契約の期間	令和	3年2月1日			～	令和	28年1月31日			
	面積	762.7 m ²									
建物	権利形態	賃借権	抵当権	なし	契約の自動更新	あり					
	賃貸借契約の期間	令和	3年2月1日			～	令和	28年1月31日			
	延床面積	1,623.5 m ² (うち有料老人ホーム部分			1,506.7 m ²)						
	竣工日	令和	3年2月1日			用途区分	有料老人ホーム				
	耐火構造	耐火建築物		その他の場合：							
	構造	鉄骨造		その他の場合：							
	階数	3階		(地上			3階、地階		0階)		
	サ高住に登録している場合、登録基準への適合性										
	居室の状況	総戸数	42戸		届出又は登録(指定)をした室数				42室 ()		
部屋タイプ		トイレ	洗面	浴室	台所	収納	面積	室数	備考(部屋タイプ、相部屋の定員数等)		
一般居室個室		○	○	×	×	×	10.72	16			
一般居室個室		○	○	×	×	×	10.86	4			
一般居室個室		○	○	×	×	×	11.00	8			
一般居室個室		○	○	×	×	×	10.83	8			
一般居室個室		○	○	×	×	×	10.90	4			
一般居室個室		○	○	×	×	×	12.17	2			
共用施設	共用トイレ	5ヶ所		うち男女別の対応が可能なトイレ				0ヶ所			
				うち車椅子等の対応が可能なトイレ				1ヶ所			
	共用浴室	個室	5ヶ所		ヶ所						
	共用浴室における介護浴槽	機械浴	1ヶ所		ヶ所			その他：			
	食堂	1ヶ所		面積	109.7 m ²		入居者や家族が利用できる調理設備	なし			
	機能訓練室	ヶ所		面積	m ²						
	エレベーター	あり(車椅子対応)				1ヶ所					
	廊下	中廊下	1.8 m		片廊下	1.8 m					
	汚物処理室	1ヶ所									
	緊急通報装置	居室	あり	トイレ	あり	浴室	あり	脱衣室 あり			
通報先		1F事務所			通報先から居室までの到着予定時間			約3分			
その他											
消防用設備等	消火器	あり	自動火災報知設備	あり	火災通報設備	あり					
	スプリンクラー	あり	なしの場合(改善予定時期)								
	防火管理者	あり	消防計画	あり	避難訓練の年間回数		2回				

4 サービスの内容

(全体の方針)

運営に関する方針		介護を必要とする高齢者・障がいをお持ちの方が入居し、継続的に生活が送れるように支援するとともに、24時間365日職員等が滞在して安心・安全な生活が送れるように配慮していく。
サービスの提供内容に関する特色		医療等の連携による健康管理の徹底と急変時には迅速な対応に資する。
サービスの種類	提供形態	委託業者名等
入浴、排せつ又は食事の介護	委託	株式会社シトラス
食事の提供	委託	有限会社ミストラル
洗濯、掃除等の家事の供与	委託	株式会社シトラス
健康管理の支援(供与)	委託	株式会社シトラス
状況把握・生活相談サービス	委託	株式会社シトラス
提供内容		・状況把握サービスの内容:毎日1回以上、居宅訪問等による安否確認・状況把握(声掛け)を行う。 ・生活相談サービスの内容:日中、随時受け付けており、相談内容が専門的な場合、専門機関等を紹介する。
サ高住の場合、常駐する者		
健康診断の定期検診	なし	
	提供方法	受診機会の付与
利用者の個別的な選択によるサービス		※別添2(有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表)
虐待防止		①責任者は、林 龍二 です。 ②従業者に対し、虐待防止研修を実施している。 ③職員から虐待を受けたと思われる入居者を発見した場合は、速やかに市町村に通報する。
身体的拘束		①身体拘束は原則禁止としており、三原則(切迫性・非代替性・一時性)に照らし、緊急やむを得ず身体拘束を行う場合、入居者の身体状況に応じて、その方法、期間(最長で1カ月)を定め、それらを含む入居者の状況、行う理由を記録する。また、家族等へ説明を行い、同意書をいただく。(継続して行う場合は概ね1カ月毎行う。) ②経過観察及び記録をする。 ③1カ月に1回以上、身体拘束廃止委員会を開催し、施設全体で身体拘束等の廃止に取り組む。
身体拘束等適正化委員会の責任者・開催月		(職名)施設長
		(氏名)林 龍二
		(開催月)(令和3年度中) 3月 6月 9月 12月
		(内容の職員への周知方法) 書面にて通知
身体拘束等の適正化のための指針の整備状況		(整備年月日) 令和3年 2月 15日
身体拘束等の適正化のための研修の実施状況		(開催頻度) 2回/年
		(直近の実施年月日) 年 月 日

(併設している高齢者居宅生活支援事業者)

【併設している高齢者居宅生活支援事業者がない場合は省略】

事業所名称	(ふりがな)
主たる事務所の所在地	
事務者名	(ふりがな)
併設内容	

(医療連携の内容)※治療費は自己負担

医療支援	救急車の手配	
	その他の場合:	
協力医療機関	名称	医療法人希望会回生会クリニック
	住所	大阪市平野区长吉長原西1-3-8
	診療科目	内科
	協力科目	内科
	協力内容	訪問診療
		その他の場合:
	名称	
	住所	
	診療科目	
	協力科目	
協力内容		
	その他の場合:	
協力歯科医療機関		医療法人優社
	住所	大阪府泉南市新家2965-1
	協力内容	訪問診療
その他の場合:		

(入居に関する要件)

入居対象となる者	要支援、要介護		
留意事項	要支援者は要相談(要支援、要介護から自立になった場合、要相談)		
契約の解除の内容	入居契約第11条による		
事業主体から解約を求める場合	解約条項	入居契約第9~11条による	
	解約予告期間	1ヶ月	
入居者からの解約予告期間	1ヶ月		
体験入居	あり	内容	空室の場合のみ可能 1泊3食付き7,500円
入居定員	42人		
その他	身元保証人が設定できない場合は要相談		

5 職員体制

(職種別の職員数)

	職員数 (実人数)			常勤換算人数	兼務している職種名及び人数
	合計				
	常勤	非常勤			
管理者	1	1			
生活相談員					
直接処遇職員	7	6	1		
介護職員	5	4	1		
看護職員	2	2			
機能訓練指導員					
計画作成担当者					
栄養士					
調理員					
事務員	1	1			
その他職員					
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数					時間

(資格を有している介護職員の人数)

	合計			備考
	常勤	非常勤		
介護職員初任者研修修了者	3	2	1	

(資格を有している機能訓練指導員の人数)

	合計		
	常勤	非常勤	
看護師又は准看護師			
理学療法士			
作業療法士			
言語聴覚士			
柔道整復士			
あん摩マッサージ指圧師			

(夜勤を行う看護・介護職員等の人数)

夜勤帯の設定時間 (時～ 時)		
	平均人数	最少時人数 (宿直者・休憩者等を除く)
看護職員	人	人
介護職員	1 人	0 人
生活相談員	人	人
	人	人

(職員の状況)

管理者	他の職務との兼務		なし							
	業務に係る資格等	なし	資格等の名称							
	看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数										
前年度1年間の退職者数										
就業した職員に 従事した経験 年数に 応	1年未満									
	1年以上 3年未満									
	3年以上 5年未満									
	5年以上 10年未満									
	10年以上									
	備考									
従業員の健康診断の実施状況	あり									

6 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態		利用権方式
利用料金の支払い方式		月払い方式
		選択方式の内容 ※該当する方式を全て選択
年齢に応じた金額設定		なし
要介護状態に応じた金額設定		なし
入院等による不在時における利用料金（月払い）の取扱い		あり
		内容： 食費は日割り計算で請求
利用料金の改定	条件	改定の必要が明らかである場合
	手続き	運営懇談会の開催

(代表的な利用料金のプラン)

		プラン1	プラン2
入居者の状況	要介護度	要介護1	要介護3
	年齢	65歳	70歳
居室の状況	部屋タイプ	一般居室個室	一般居室個室
	床面積	10.72	11.00
	トイレ	あり	あり
	洗面	あり	あり
	浴室	なし	なし
	台所	なし	なし
	収納	なし	なし
入居時点で必要な費用	敷金	150,000円	150,000円
月額費用の合計		129,340円	129,340円
家賃		55,000円	55,000円
サービス費用	介護保険外	特定施設入居者生活介護※の費用	
		食費	43,740円
		管理費	30,600円
		状況把握及び生活相談サービス費	
備考 介護保険費用1割、2割又は3割の利用者負担（利用者の所得等に応じて負担割合が変わる。） ※介護予防・地域密着型の場合を含む。詳細は別添3及び4のとおりです。			

(利用料金の算定根拠等)

家賃	建物の賃借料、設備備品費、借入利息等を基礎として、1室あたりの家賃を算定	
敷金	家賃の	2.7ヶ月分
	解約時の対応	入居契約書第6条による
前払金		
食費	1日3食分の費用(税込み) 朝食378円、昼食486円、夕食594円	
管理費	共用設備の維持管理費、修繕費等(水光熱費含む)	
状況把握及び生活相談サービス費		
介護保険外費用	-	
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添2(有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表)	
その他のサービス利用料		

7 入居者の状況

(入居者の人数)

年齢別	65歳未満	1人
	65歳以上75歳未満	3人
	75歳以上85歳未満	7人
	85歳以上	13人
要介護度別	自立	人
	要支援1	人
	要支援2	1人
	要介護1	3人
	要介護2	1人
	要介護3	4人
	要介護4	5人
	要介護5	10人
入居期間別	6か月未満	7人
	6か月以上1年未満	17人
	1年以上5年未満	人
	5年以上10年未満	人
	10年以上15年未満	人
	15年以上	人
喀痰吸引の必要な人／経管栄養の必要な人		人 / 人
入居者数		24人

(入居者の属性)

性別	男性	7人	女性	17人	
男女比率	男性	40%	女性	60%	
入居率	57.0%	平均年齢	84.1歳	平均介護度	3.78

(前年度における退去者の状況)

退去先別の人数	自宅等	人
	社会福祉施設	人
	医療機関	人
	死亡者	人
	その他	人
生前解約の状況	施設側の申し出	(解約事由の例)
		人
	入居者側の申し出	(解約事由の例)
		人

8 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情・虐待に対する窓口等の状況)

窓口の名称 (設置者)		住宅型有料老人ホームハーモニー榎塚台
電話番号 / F A X		072-289-5062 / 072-289-5072
対応している時間	平日	9 : 00 ~ 17 : 00
	土曜	9 : 00 ~ 17 : 00
	日曜・祝日	9 : 00 ~ 17 : 00
定休日		定休日なし
窓口の名称 (行政)		堺市役所健康福祉局長寿社会部介護事業者課
電話番号 / F A X		072-228-7348 / 072-228-7481
対応している時間	平日	9 : 00~17 : 00
定休日		土日祝祭日
窓口の名称 (大阪府国民健康保険団体連合会)		大阪府国民健康保険団体連合会 苦情相談窓口
電話番号 / F A X		06-6949-5418 /
対応している時間	平日	9 : 00~17 : 00
定休日		土日祝祭日

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	あり	東京海上日動保険
	ありの場合 の内容 :	入居者に対する損害賠償
賠償すべき事故が発生したときの対応	あり	
	ありの場合 の内容 :	保険会社と連携して執り行う
事故対応及びその予防のための指針	あり	

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	あり	ありの場合	意見箱等の設置	
		実施日	適時	
		結果の開示	なし	
開示の方法				
第三者による評価の実施状況	なし	ありの場合		
		実施日		
		評価機関名称		
		結果の開示		
開示の方法				

9 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	入居希望者に公開
管理規程	入居希望者に公開
事業収支計画書	入居希望者に公開
財務諸表の要旨	入居希望者に公開
財務諸表の原本	入居希望者に公開

10 その他

運営懇談会	あり	ありの場合	
		開催頻度	年 1回
		構成員	入居者・家族・管理者・職員等
		なしの場合の代替措置の内容	
提携ホームへの移行	なし	ありの場合の提携ホーム名	
個人情報の保護	個人情報保護規定に基づく		
緊急時等における対応方法	救急時対応マニュアルによる		
大阪府福祉のまちづくり条例に定める基準の適合性	適合	不適合の場合の内容	
堺市有料老人ホーム設置運営指導指針「規模及び構造設備」に合致しない事項	あり		
合致しない事項がある場合の内容	居室有効面積が13㎡を満たしていない		
「7. 既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性	適合している		
	代替措置等の内容		
不適合事項がある場合の入居者への説明	不適合事項に関して契約時、契約前に十分な説明を行う		
上記項目以外で合致しない事項	なし		
合致しない事項の内容			
代替措置等の内容			
不適合事項がある場合の入居者への説明			

- 添付書類：別添1（別の実施する介護サービス一覧表）
- 別添2（個別選択による介護サービス一覧表）
- 別添3（特定施設入居者生活介護等に関する利用料金表）
- 別添4（介護報酬額の自己負担基準表）

上記の重要事項の内容について、事業者より説明を受けました。

（入居者）

住 所

氏 名

様

（入居者代理人）

住 所

氏 名

様

上記の重要事項の内容について、入居者、入居者代理人に説明しました。

説明年月日

年

月

日

説明者署名

(別添1)事業主体が堺市で実施する他の介護サービス

介護保険サービスの種類	事業所の名称	所在地
＜居宅サービス＞		
訪問介護		
訪問入浴介護		
訪問看護		
訪問リハビリテーション		
居宅療養管理指導		
通所介護		
通所リハビリテーション		
短期入所生活介護		
短期入所療養介護		
特定施設入居者生活介護		
福祉用具貸与		
特定福祉用具販売		
＜地域密着型サービス＞		
定期巡回・随時対応型訪問介護看護		
夜間対応型訪問介護		
地域密着型通所介護		
認知症対応型通所介護		
小規模多機能型居宅介護		
認知症対応型共同生活介護		
地域密着型特定施設入居者生活介護		
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護		
看護小規模多機能型居宅介護		
居宅介護支援		
＜居宅介護予防サービス＞		
介護予防訪問入浴介護		
介護予防訪問看護		
介護予防訪問リハビリテーション		
介護予防居宅療養管理指導		
介護予防通所リハビリテーション		
介護予防短期入所生活介護		
介護予防短期入所療養介護		
介護予防特定施設入居者生活介護		
介護予防福祉用具貸与		
特定介護予防福祉用具販売		
＜地域密着型介護予防サービス＞		
介護予防認知症対応型通所介護		
介護予防小規模多機能型居宅介護		
介護予防認知症対応型共同生活介護		
介護予防支援		
＜介護保険施設＞		
介護老人福祉施設		
介護老人保健施設		
介護医療院		

(別添2)

有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

	特定施設入居者生活介護費で実施するサービス(利用者一部負担※1)	個別の利用料で実施するサービス		備 考	
			料金※2 (税込み)		
介護サービス	食事介助		あり	2,000円 / 30分	
	排せつ介助・おむつ交換		あり	2,000円 / 30分	
	おむつ代		あり	実費負担	
	入浴(一般浴) 介助・清拭		あり	2,000円 / 30分	
	特浴介助		あり	2,000円 / 30分	
	身辺介助(移動・着替え等)		あり	2,000円 / 30分	
	機能訓練		なし		
	通院介助		あり	2,000円 / 30分	
生活サービス	居室清掃		あり	1,500円 / 30分	
	リネン交換		あり	1,650円 / 30分	
	日常の洗濯		あり	1,500円 / 30分	
	居室配膳・下膳		あり	月額料金に含む	
	入居者の嗜好に応じた特別な食事		なし		
	おやつ		なし		
	理美容師による理美容サービス		あり	実費負担	
	買い物代行		あり	1,500円 / 30分	
	役所手続代行		あり	1,500円 / 30分	
	金銭・貯金管理		なし		
健康管理サービス	定期健康診断		あり	実費負担	
	健康相談		あり	月額料金に含む	
	生活指導・栄養指導		あり	月額料金に含む	
	服薬支援		あり	月額料金に含む	
	生活リズムの記録(排便・睡眠等)		なし		
入退院のサービス	移送サービス		なし		
	入退院時の同行		あり	1,500円 / 30分	
	入院中の洗濯物交換・買い物		あり	1,500円 / 30分	
	入院中の見舞い訪問		あり	1,500円 / 30分	

※1利用者の所得等に応じて負担割合が変わる(1割、2割又は3割の利用者負担)。ケアプランに定められた回数を超える分は介護保険外サービス。

※2「あり」を選択したときは、各種サービスの費用が、月額サービス費用に含まれる場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、1回当たりの金額など単位を明確にして入力する。