

【記入例】

様式第1号（第10関係）

堺市歴史的建築物等受入環境整備補助金交付申請書

申請書提出日の日付を記入 令和7年●月●日

堺市長 殿

申請者
住 所 〒590-0078 堺市堺区南瓦町 3-1
氏 名 堺 太郎

堺市歴史的建築物等受入環境整備補助金について、次のとおり補助を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

該当する補助対象事業全てに○を付ける	
補 助 対 象 事 業	設備工事・内装工事・備品購入・その他受入環境整備 (対象事業に○をつけてください)
補助金交付申請額	1, 1 0 0, 0 0 0 円
対象建築物の住所又は所在地 ※所有者の住所と同じ場合記入不要	〒590-0932 堺市堺区●町●丁●
所有者の住所又は所在地	〒590-0078 堺市堺区南瓦町 3-1
所有者の氏名又は名称	堺 太郎 電話番号 090-●●●●●●-●●●●●●
該当する補助対象事業全てに○を付ける	
飲食・宿泊・物販・展示観覧 (対象用途に○をつけてください)	
築 年 数 ※神社仏閣の場合記入不要	築●●年
備 考	担当課受付印

【記入例】

様式第1号の2（第10関係）

役員情報届出書

交付申請書と
日付を揃える

年 月 日

堺市長 殿

申請者

団体名

代表者職氏名

堺市補助金交付規則第4条の規定により、補助金の交付申請を行うに当たり、次のとおり役員情報を届け出ます。なお、記載内容に変更が生じた場合は、変更の内容及び理由を記載し、その都度、速やかに届け出ます。

《役員情報》

(ふりがな) ()

役員等氏名:

生年月日:

住所:

(ふりがな) ()

役員等氏名:

生年月日:

住所:

(ふりがな) ()

役員等氏名:

生年月日:

住所:

(ふりがな) ()

役員等氏名:

生年月日:

住所:

《変更の場合:理由》

【記入例】

様式第2号（第10関係）

堺市歴史的建築物等受入環境整備補助金事業計画書

補助対象事業		該当する補助対象事業全てに○を付ける 設備工事・内装工事・備品購入・その他受入環境整備 (対象事業に○をつけてください)	
整備の内容	対象となる建築物に ☒ 建築物 ☒ 歴史的建築物 ☐ 一般建築物 ☐ 神社仏閣	設備工事	トイレ改修
		内装工事	壁紙張替え 畳張替え
		備品購入	補助対象事業で○をした項目の詳細が記載されているかチェック
		その他受入環境整備	
		外観整備 (外観未整備の一般建築物のみ記入)	
工事着手予定日		令和6年●月●日	
工事完了予定日		令和6年●月●日	

1 事業計画の内容を説明するため必要があれば、適宜欄を設けるなど変更すること。

【記入例】

様式第3号（第10関係）

堺市歴史的建築物等受入環境整備補助金 収支予算書

堺市歴史的建築物等受入環境整備補助金について、次のとおり収支予算書を提出します。

補 助 対 象 事 業	該当する補助対象事業全てに○を付ける 設備工事・内装工事・備品購入・その他受入環境整備 (対象事業に○をつけてください)
-------------	---

収入

(単位 円)

収入の種類	予算額	内容説明（算出基礎等）
1 堺市補助金 2 自己負担金 3 4	※1,100,000 円 1,100,000 円	2,200,000 円×1/2
収入合計	2,200,000 円	

支出

(単位 円)

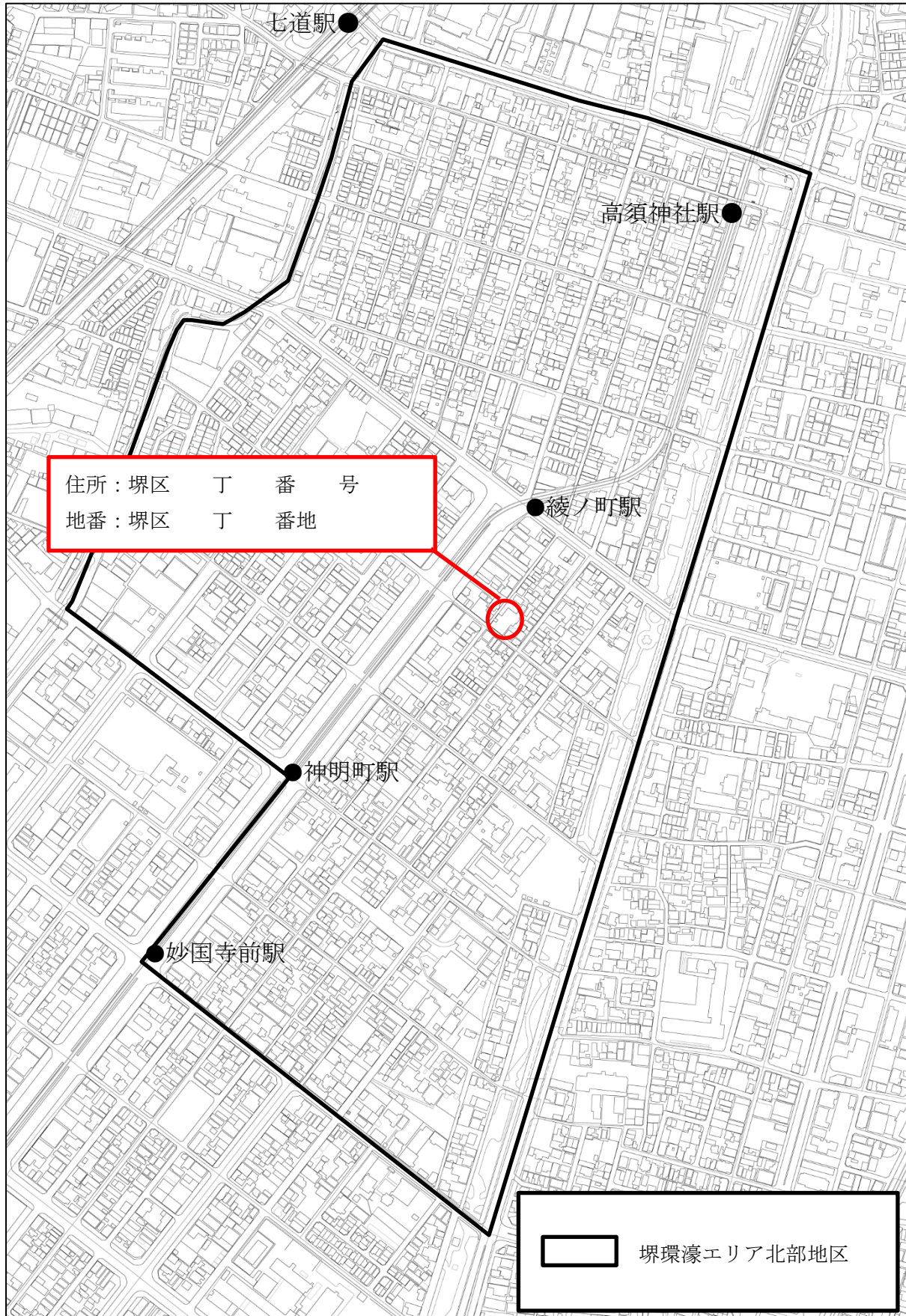
支出の項目	予算額	左のうち堺市補助金充当額	内容説明（算出基礎等）
1 トイレ改修	1,500,000 円	750,000 円	別紙見積書
2 壁紙張替え	500,000 円	250,000 円	別紙見積書
3 畳張替え	200,000 円	100,000 円	別紙見積書
支出合計	2,200,000 円	※1,100,000 円	

※は、それぞれ一致するものとする。

消費税相当額は補助対象外経費となるため、申請者の負担とする。

【記入例】

付近見取り図（要綱別図の建物の位置に○をして提出）



【記入例】

同意書

令和6年●月●日

堺市長 殿

個人事業主は申請者の住所と経営する
店舗の住所を記入

住所（所在地） 〒590-0078 堺市堺区南瓦町 3-1

フリガナ サカイ タロウ

氏名（商号） 堺 太郎

フリガナ

代表者 職・氏名

法人のみ代表者職・氏名を記入

私（当社）が負担すべきすべての堺市税の納税状況について、下記目的のため堺市長が関係公簿を調査することに同意します。

記

1、 目的 堺市歴史的建築物等受入環境整備補助金へ申請するため

2、有効期間 本同意書提出日から令和7年3月31日まで