

大仙公園 (現大仙公園事務所) 飲食施設整備事業
公募設置等計画
提案書

【記載における注意事項】

- ・各欄に記載の事項及び審査の基準も参考のうえ、各項目について図面や表を用いながら分かりやすく記載してください。
- ・用紙の向きは、A 4 判は縦置き、A 3 判は横置きとしてください。
- ・図面および図表を除き、書体サイズは 10.5 ポイント以上を基本とし、横書きとしてください。
- ・様式 9 - 2 については、A 3 の場合は 8 枚、A 4 の場合は 16 枚を上限とします。
- ・「副本」については、応募法人等の名称、構成員の企業名等が類推できる記載の他、応募者を特定できる表現はしないでください。
- ・デザインは自由とします。

※以上は、全て公募設置等計画における共通の注意事項

応募者 (代表構成法人)	所在地	
	法人名	
	代表者名	⑩

※グループで応募の場合は、代表構成法人が記入してください。

※「副本」については、応募法人等の名称等は不要です。

様式9-2 (A3版の場合は8枚、A4版の場合は16枚を上限とする)

(1) 全体計画	
【記載事項】	
①事業の実施方針	<ul style="list-style-type: none"> ・公募設置等指針に記載の事業の背景・目的を踏まえた事業コンセプト ・世界遺産・百舌鳥古墳群の価値及び魅力の理解を踏まえた周辺景観との調和・共存の考え方
②事業の実施体制	<ul style="list-style-type: none"> ・応募法人等の構成団体の役割分担、責任分担、連携・協力関係、補完体制、実績等 ・業務の実施体制、緊急時の体制、人員の配置・確保の方法・育成の考え方等 ・市と事業者間の連絡調整の体制・方法 等
③事業スケジュール	<ul style="list-style-type: none"> ・事業全体のスケジュール及び進め方 (基本協定締結から事業終了まで) ・実施設計等の期間及び各種工事期間 (工程表) ・施設引渡し期限や開業準備期間、管理運営業務の開始日等
④資金調達計画や収支計画 (様式9-3-1、9-3-2)	<ul style="list-style-type: none"> ・資金調達の考え方及び調達手段 ・事業収支の安定化のための方策等
⑤リスク管理	<ul style="list-style-type: none"> ・リスク管理についての考え方 ・リスク管理手法、体制 等 ・事業の特性を踏まえたリスク管理の方針、対応策や収益が予定より下回った場合の対応方針等 ・事業の継続のためのマネジメントやセルフモニタリングの体制、方法等
⑥施設の配置計画	<ul style="list-style-type: none"> ・公募対象公園施設、特定公園施設等の配置計画の考え方及び施設面積総括表※1 ・周辺景観も含めた施設整備後のイメージパース

【記載における注意事項】

- ・事業実施体制の役割分担については、設計監理、建設工事、本公園全体の維持管理を担当する法人もしくは構成団体を必ず明記してください。ただし、「副本」については、会社の名称等が特定できないように「A社 (建設会社)」や「B社 (造園会社)」などで記載してください。
- ・事業全体のスケジュール及び進め方については、公募設置等指針「1. (5) 事業期間と公募対象公園施設の設置管理許可期間の関係」を参考に、公募対象公園施設の供用開始時期、リニューアル計画及び解体を含む事業完了時期などを記載してください。

※1 公募対象公園施設及び特定公園施設等の施設面積総括表の記載例

	公募対象公園施設		特定公園施設	
	(改修) ○○施設	(新設) ○○施設	○○施設	○○施設
施設面積	m ²	m ²	m ²	m ²
合 計	m ²		m ²	
	m ²			

(2) 公募対象公園施設に関する計画

【記載事項】

- ①公募対象公園施設の設置目的
 - ・事業コンセプトとの整合性
 - ・公園の魅力や集客性の向上
 - ・周辺景観との調和
 - ・周辺施設との関連性や連続性
 - ・屋内・屋外の関連性や連続性
- ②公募対象公園施設の建築概要
 - ・敷地の設定、建築物の用途、施設名称、業種・業態、建築面積、延床面積、階数・構造
 - ・場所
 - ・サービス内容、営業日、営業時間等
- ③公募対象公園施設の工事の時期、設置又は管理の期間
 - ・事業スケジュール
 - ・工事の時期
 - ・管理・設置の期間
- ④イメージパース
 - ・イメージパース（外観、内観）
- ⑤関連図面
 - ・配置図（公募対象公園施設、特定公園施設の取り合いが分かるよう明記）
 - ・平面図（施設内の配置、構造を明記）
 - ・立面図（外壁の仕上げ素材、色彩等が分かるように明記）
 - ・断面図（主要部分の寸法等を記載）

【記載における注意事項】

- ・公募対象公園施設に関する提案は必須です。
- ・既存施設や樹木を撤去・移転する場合は明記してください。

(3) 特定公園施設に関する計画

【記載事項】

- ①特定公園施設の設置目的
 - ・事業コンセプトとの整合性、公募対象公園施設や周辺景観との調和等の考え方
 - ・ユニバーサルデザインやバリアフリー等安全面への配慮
 - ・公園利用者がくつろげる空間性
- ②施設の概要
 - ・施設面積、用途、材質や機能など※1
 - ・植栽については、健全な生育環境の考え方など
 - ・工事実施の方法
- ③特定公園施設の建設工事の時期、設置又は管理の期間
 - ・事業スケジュール
 - ・工事の時期
 - ・管理・設置の期間
- ④関連図面
 - ・平面図（工事内訳書に記載の項目及び数量が分かるよう記載）
 - ・立面図（舗装等の仕上げ素材や色彩等が分かるよう明記）
 - ・求積図（管理許可に基づく使用予定面積が把握できるよう作成）
 - ・イメージパース

【記載における注意事項】

- ・特定公園施設に関する提案は必須です。
- ・既存施設や樹木を撤去・移転する場合は明記してください。

※1 特定公園施設面積総括表の記載例

図面における場所	主な用途	種別	仕様等	面積
				m ²
				m ²
			合計	m ²

(4) 公園及び施設の管理運営計画

【記載事項】

- ・世界遺産・百舌鳥古墳群の玄関口として来訪者及び市民の双方が快適に滞在するとともに、公園全体の賑わいの創出や魅力向上につながる管理運営計画
- ・公園管理の質の向上や公園利用者サービスの向上につながる提案
- ・集客のための周知・広報PRなど
- ・維持管理業務全体の実施方針・管理運営計画
- ・植栽の健全な育成と魅力を高める管理方法・計画

(5) 管理運営による地域経済への貢献

【記載事項】

- ・応募法人等に市内に本社または本店・支店が所在する法人の有無
- ・運営にあたり市内事業者を積極的に活用する提案
- ・市内雇用の創出

【記載における注意事項】

- ・応募法人等に市内に本社または本店・支店が所在する法人を含む場合には、その所在の有無が確認できる書類の添付または記載をしてください。

価 額 提 案 書

「大仙公園（現大仙公園事務所）飲食施設整備事業公募設置等指針」に基づき、以下の金額を提案します。

現大仙公園事務所の転用による公募対象公園施設の設置許可に基づく年間使用料の提案額《価格評価対象》

¥		千万	百万	拾万	万	千	百	拾	円
---	--	----	----	----	---	---	---	---	---

【根拠】 年額単価×面積で示してください。

$$\frac{\text{年額}}{\text{円}/\text{m}^2} \times \text{m}^2 \text{ (施設面積)}$$
 (※10円単位で提案してください)

新設する公募対象公園施設の設置許可に基づく年間使用料の提案額（新設がある場合のみ）

¥		千万	百万	拾万	万	千	百	拾	円
---	--	----	----	----	---	---	---	---	---

【根拠】 年額単価×面積で示してください。

$$\frac{\text{年額}}{\text{円}/\text{m}^2} \times \text{m}^2 \text{ (施設面積)}$$
 (※10円単位で提案してください)

※数字は算用数字を用いてください。