

収支計画書積算内訳書

年度

| | | 予算額（千円） | 積算内訳 | 備考 |
|-----------|-------|---------|------|------------------|
| 収入合計（A） | | | | |
| 項目 | 指定管理料 | | | |
| | 利用料金 | | | |
| | その他 | | | |
| 支出合計（B） | | | | |
| 項目 | 人件費 | | | 雇用主負担の社会保険料等を含む。 |
| | 管理費 | | | |
| | 旅費交通費 | | | |
| | 会議費 | | | |
| | 消耗品費 | | | |
| | 印刷製本費 | | | |
| | 修繕料 | | | |
| | 燃料費 | | | |
| | 光熱水費 | | | |
| | 委託料 | | | |
| | 手数料 | | | |
| | 通信運搬費 | | | |
| | 広告料 | | | |
| | 賃借料 | | | |
| | 備品購入費 | | | |
| | 保険料 | | | |
| | 負担金 | | | |
| | 公租公課 | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 収支（A）－（B） | | | | |

（注）

- このシートは、令和7年度から令和11年度までの5か年度分を年度ごとに作成すること。
- 積算内訳は詳細に記載すること。別紙（A4縦）も可。（例：人件費 ○○○円×○名×○日×○月）
- 自主事業については、このシートには記入しないこと。
- 消費税及び地方消費税については、内税表記とし、税率は10%で算出すること。