

<Cách làm>

- 1. Gấp lồi lên theo kiểu thứ tự (1) → (2) → (3) → (4)
- 2. Tạm thời mở nếp gấp ra và bôi keo dán lên phần "Dán keo" từ (1) ~ (4).
- 3. Cho đồ cần gửi vào trong.
- 4. Bôi keo dán lên phần "Dán keo" từ (5) ~ (7).

<Xin hãy kiểm tra trước khi gửi>

\* Bạn có ghi thiếu chỗ nào không?

(1) Gấp lồi

(4) Gấp lồi

590 - 0078

(Người nhận)

大阪府堺市堺区南瓦町3番1号

堺市教育委員会 学務課 奨学係 宛



¥84

Xin hãy dán tem

(5) Dán keo

(Người gửi)  
Địa chỉ 〒  
Họ tên

(2) Dán keo

(1) Dán keo

(2) Gấp lồi

(7) Dán keo

(3) Gấp lồi

(3) Dán keo

(4) Dán keo

(6) Dán keo

