

堺市法定外公共物使用等許可申請書

年 月 日

堺市長 殿

申請者 住所（所在地）

氏名（名 称）
（代表者氏名）

（担当者）

電話番号

法定外公共物の使用等をしたいので、堺市法定外公共物管理条例第 4 条第 1 項の規定により、次のとおり申請します。

使 用 の 目 的			
新規・更新の別	1 新 規 2 更 新 （現在の許可 年 月 日・第 号）		
使 用 場 所	種 別	1 里道 ・ 2 水路 ・ 3 その他（ ）	
	場 所		
使 用 物 件	名 称	構 造	
使 用 物 件 の 規 格 ・ 数 量			
使 用 期 間	年 月 日から 年 月 日まで		
新 規 の 場 合 の 工 事 予 定 期 間	年 月 日から 年 月 日まで		
その他			

備考 該当する番号を○印で囲み、各欄に必要な事項を記入すること。

法定外公共物使用等許可申請協議書

次の使用等許可について機能面での事前協議を願います。

使用場所 堺市 _____ 区 _____ 地先（里道・水路）

使用物件 _____

使用期間 令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日

申 請 者 住所 _____

氏名 _____

協議部署名		協議内容記入欄
西部・北部・南部 地域整備事務所		（里道） 協議日 年 月 日 担当者
河川水路課		（公共下水道告示区域外の水路） 協議日 年 月 日 担当者
下 水 道 部	下水道管理課	（公共下水道告示区域内の水路） 協議日 年 月 日 担当者
	西部・北部・南部 下水道サービスセンター	（公共下水道告示区域内の河川） 復旧の方法 面積立会 要・不要 本復旧検査時現場立会 要・不要 協議日 年 月 日 担当者
農業土木課		（農業用水及び所管施設について） 協議日 年 月 日 担当者

※関係各課に図面等関係資料を提出してください。

堺市法定外公共物使用料減免申請書

年 月 日

堺市長 殿

申請者 住所（所在地）

氏名（名称）
（代表者氏名）

（担当者）

電話番号

堺市法定外公共物管理条例第 8 条の規定による使用料の減額 免除 について、次のとおり申請します。

法定外公共物の使用場所
法定外公共物の使用目的、面積等
法定外公共物の使用期間 年 月 日から 年 月 日まで
減額、免除申請の理由 堺市法定外公共物管理条例施行規則第 6 条第 1 項による 別表 の項を適用

年 月 日

堺 市 長 殿

住 所

団体名

代表者 氏 名

印

権利関係（ ）

同 意 書

下記法定外公共物敷地において、別紙図面のとおり、工作物（ ）
を設置・撤去・変更・その他（ ）することについては、異議がないので
承諾します。

記

1. 所在地 堺市 区
種 別 1 里道 2 水路 3 その他（ ）
2. 申請目的
3. 数 量
4. 申請者 住所
氏名