

証明願チェックリスト

申請者	代理者連絡先	
土地所在地 区	土地面積	土地利用目的
	公簿	m ²
	実測	m ²

添付書類・図面		摘 要
	証 明 願	申請者が自署しない場合又は法人である場合は、記名押印
	チ ャ ッ ク リ ス ト	この用紙を添付のこと
	土 地 選 定 理 由	具体的な理由を記入すること
	誓 約 書	申請者が自署しない場合又は法人である場合は、記名押印
	委 任 状	申請者が委任する場合、委任状が必要。 委任状には、受付日・受任者の住所、氏名（自署しない場合又は法人である場合は、記名押印のこと）、電話番号を記入
	地 積 図	里道は赤色、水路は青色、区域は黄色で着色
	土 地 登 記 簿 謄 本	受付日より3ヶ月以内のもの
	土 地 所 有 者 の 同 意	土地所有者が自署しない場合又は法人である場合は、記名押印
	位 置 図	1/2500 の地図に方位を記入、区域を赤で着色
	現 況 写 真	区域を朱線で囲み、撮影方向が判断できること
	現 況 図	区域を朱線で囲むこと
	土 地 利 用 計 画 図	区域を朱線で囲むこと
	造 成 計 画 図	区域を朱線で囲み、切土部分を黄色、盛土部分を赤色で着色 法面の位置・その保護等、擁壁の位置・種類を記入
	排 水 計 画 図	排水方向、最終枡、排水先等を記入
	求 積 図	

<<注意事項>>

1. 提出部数は正本1部とする。
2. 開発許可不要に関する証明は、直接、農業委員会に通知されますので、通知に関して必要があれば申し出てもらうことでそのコピーをお渡しすることはできます。
3. 農地転用第5条の場合の申請者は、譲受人とする。
4. 申請者又は代理人においてチェックリストを参考の上、表の順で編冊のこと。
5. 委任状（代理人が申請手続きをする場合）を添付すること。

証 明 願

令和 年 月 日

堺市建築都市局
宅地安全課長 様

申請者 住 所

氏 名

下記の内容により農地法（第4条・第5条）の規定による
農地転用の手続きをしますので、都市計画法第4条第12項で
規定する開発行為に該当しないことを証明してください。

記

1. 土地の所在地 堺市 _____ 区 _____

2. 対象とすべき土地の面積 公簿 _____ m² 実測 _____ m²

3. 市街化区域・市街化調整区域の別 (市街化区域・市街化調整区域)

4. 土地利用の目的

5. 予 定 建 築 物

6. 計画の概要（位置図、計画概要図、土地の選定理由書、その他） 別添のとおり

7. 本証明の提出先 堺市農業委員会

堺市記入欄

受付

令和 年 月 日

堺宅地第 J- _____ 号

通知 令和 年 月 日

誓 約 書

令和 年 月 日

農地転用の手続きをするに先立って、都市計画法第4条第12項で規定する開発行為に該当しない旨の証明願を提出いたしますが、申請地は、_____に使用し、建築物等の施工はいたしません。

尚、今後建築物等を建てるときには、必ず事前に適法な手続きをすることを誓約いたします。

又、当該地を転売するときはその旨申し伝えます。

記

農地転用しようとする農地の表示

堺市 _____ 区 _____

堺市 建築都市局
宅地安全課長 様

申請者 住 所 _____

氏 名 _____