

道路位置指定添付図書チェックリスト

正、副(申請者用)計2部

申請者	申請地	摘要
添付書類		
手数料	77,000円	
指定申請書	2部共朱肉で捺印(実印)	(規則様式第1号 厚紙)
委任状	受任者の住所、氏名(注1)、電話番号を記入	(申請者は実印)
申請者の印鑑証明書	受付日より3ヶ月以内のもの	正に原本
〃 代表者事項証明書	〃 〃 (個人の場合 不要)	正に原本
権利者の同意書	実印 甲区、乙区共 甲区同意は原図に捺印のこと 乙区同意は別紙同意書に捺印のこと	
権利者の印鑑証明書	受付日より3ヶ月以内のもの	正に原本
〃 代表者事項証明書	〃 〃 (個人の場合 不要)	正に原本
その他の同意書	接続、放流等 (注2)	
登記事項証明書	3ヶ月以内のもの	正に原本、副にコピー
地籍図(公図)	里道—赤、水路—青、区域—黄色に着色	
地籍測量図		
官民境界明示指令書	里道、水路、市道、府道、国道、その他	
位置図	1/2500の地形図	
現況平面図	地番、道路、建物、擁壁等	
土地利用計画図	宅地、道路、(幅員、延長、側溝) 指定道路黄色に着色	
道路平面図		
道路断面図		
排水計画平面図		
求積図	開発区域、道路部分[番号]ごとに求積のこと 少数第2位まで表示 (第3位以下切り捨て)	
原図	正本に添付(A2版)袋に入れて下さい。指定道路黄色に着色	
原図(A3縮小版)	位置指定申請図写し発行用	
条例8条覚書の写し		
その他		

注1)受任者が氏名を自筆しない場合又は法人の場合は記名押印をしてください。

注2)同意者が氏名を自筆しない場合又は法人の場合は記名押印をしてください。

注)2部共この順でファイルに綴じて下さい。

チェックリストは正本に添付して下さい。

図面には凡例を付記して下さい。

道路位置指定申請時に『標識(プレート)』をお渡しします。(市道予定を除く)