

令和6年度 市民税・府民税申告書 (受付書)

〒

堺市受付印

様方

6

※次年度以降、市民税・府民税申告書を
送付不要な方は☑をご記入ください。

次年度以降送付不要 扶養 資料

整理番号

6

堺市長

年 月 日 提出

令和6年度 市民税・府民税申告書
(令和5年分所得)

1 本人に関する事項

Form for personal information including residence, name, birth date, and marital status.

2 配偶者控除等・扶養控除等に関する事項 ※添付資料に扶養控除等の記載がある場合でも、この欄に記入がなければ適用されません。

Table for dependent and spouse deductions with columns for name, ID, birth date, and deduction type.

3 所得金額調整控除に係る扶養親族等に関する事項

Form for dependent family members with fields for name, ID, and residence.

4 所得の生じる場所(会社名等)

Form for income source information including company name and address.

5 寄附金に関する事項

Table for donation information with columns for recipient and amount.

6 給与・公的年金等所得以外
(令和6年4月1日において65歳未満の方は給与所得以外)
の所得にかかる納付方法

Form for payment method for non-salary/annuity income.

7 事業専従者

Form for business family members with fields for name, ID, and amount.

Form for spouse and dependent family members with fields for name, ID, and amount.

Form for spouse and dependent family members with fields for name, ID, and amount.

Form for adjustment of income with columns for adjustment type and amount.

Table 8: Income and Deductions. Summary of various income types and their corresponding amounts.

Table 9: Deductions. Summary of various deduction types and their corresponding amounts.

※ 令和5年1月1日から令和5年12月31日までの間に所得がなかった方は二面(裏面)の⑩にもご記入ください。

一面 該当する箇所すべてにご記入ください。

二面(裏面) ⑩に氏名・住所を記入してください。

作成税理士の氏名

確認

市民税・府民税の税額は申告書や給与支払報告書、公的年金等支払報告書などの各種資料に基づいて決定しています。

二面

源泉徴収票・控除証明書などの資料は添付書類台紙に貼付してください。
(資料が無い場合は控除できないことがあります。)

① 給与収入の内訳 (源泉徴収票のない方等の記入欄)

	令和5年中の勤務先又は職業	日 給×1ヶ月の働いた日数	月 収	社会保険料の金額
1 月		円× 日	円	円
2 月		円× 日	円	円
3 月		円× 日	円	円
4 月		円× 日	円	円
5 月		円× 日	円	円
6 月		円× 日	円	円
7 月		円× 日	円	円
8 月		円× 日	円	円
9 月		円× 日	円	円
10 月		円× 日	円	円
11 月		円× 日	円	円
12 月		円× 日	円	円
賞与・手当等			円	円
合 計			円	円

② 事業所得、または業務に係る雑所得のある方

	売上(収入金額) 円	仕 入 高 円	必 要 経 費 円	
			売上原価	
1 月			年初棚卸高 ④	(左記の②)
2 月			年間仕入合計	
3 月			年末棚卸高 ⑤	
4 月			(④ + ⑤ - ⑥)	
5 月			水道光熱費	
6 月			旅費・通信費	
7 月			修繕費	
8 月			消耗品費	
9 月			租税公課	
10 月			地代家賃	
11 月			減価償却費	
12 月				
計	①	②	計	③

左記の
④の金額を一面⑧収入・所得金額欄の④収入金額欄に
⑤の金額を一面⑧収入・所得金額欄の⑤必要経費欄に
それぞれ転記してください。

③ 一面②・③・⑦記載の別居の方

氏 名	住 所

④ 事業税に関する事項

非課税所得など	番号	所得金額	円	事業用資産の譲渡	資産の種類	損失額・被災損失額(白)	円
損益通算の特例適用前の不動産所得			円	前年中の開(廃)業	開始・廃止	月日	<input type="checkbox"/> 他都道府県の事務所等

⑤ 令和5年1月1日から令和5年12月31日までの間に収入がなかった方などの記入欄

下記の方の扶養親族であった

住所
氏名 続柄

障害年金 遺族年金 を受給していた

失業中 病気療養中 学生 であった

預貯金で生活 その他 ()

本人確認：運転免許証/保険証/その他 ()

堺市処理欄	本人(①+②)	代理人(①+②+③)	確認者
	①番号確認	②身元確認	③代理権確認
	マイナンバーカード(裏)通知カード ()	マイナンバーカード(表)運転免許証市出力申告書 ()	委任状 マイナンバーカード市出力申告書 ()

受付者