

記入例と説明

休止、廃止後（事後）の届出です。事前の届出はできません。添付書類は不要です。

様式第3号（第3条関係）

令和〇年〇月〇日

提出日を記入して下さい。

堺市保健所長 殿

届出者 住所 堺市堺区南瓦町〇丁〇
氏名 株式会社 堺
代表取締役 堺 太郎

設置者名を記入して下さい。押印は不要です。

簡易専用水道 (休・廃) 止届

いずれか該当しない方を二重線で消して下さい。

堺市簡易専用水道管理運営指導要綱第3条第2項の規定により、簡易専用水道の (休・廃) 止を次のとおり届け出ます。

簡易専用水道を設置した建築物の名称	堺太郎ビル
同上建築物の所在地	堺市堺区南瓦町〇丁〇
(休・廃) 止年月日	令和〇年〇月〇日
(休・廃) 止の理由	建物取り壊しの為

実際に休止または廃止した日付を記入して下さい。

休止または廃止の理由を記入して下さい。

注：(休・廃) 止の理由のうち、該当しないほうを「＝」で抹消すること。

担当者名 ()
連絡先 (- -)

この届出の内容について、本課から問い合わせをする場合があります。日中連絡のつく連絡先を記入して下さい。