平成26年度当初予算　予算要求シート

整理番号	214　－　007	マスタープラン 3つの挑戦		マスタープラン 施策番号	7　－　2 － － －	局・課名	西区役所　企画総務課
区分	その他一般施策						（単位　千円）

事　業　名	区役所フロアマネージャー設置事業（西区）（政令市）
関連事業	

	平成24年度決算額	平成25年度予算額	平成26年度要求額
事　業　費	1,609	2,210	2,205
事業期間	H18　～　H	全体事業費	

事業目的

フロアマネージャー設置により、市民満足度の向上を図り、「より親切・便利な区役所」の実現を図る。

今年度要求のポイント

前年度に引き続き、来庁者の簡単な問合せにフロアマネージャー自身で対応することに重点を置き、フロアマネージャー配置場所を窓口ニーズに合わせて柔軟に変更し、多くの来庁者に対応できるよう工夫を行いました。24年度上半期と25年度上半期と比較して、対応者数に大幅な増加が見られました。また、時間別対応者数のカウントなど業務見直しのための情報収集は継続中です。

事業内容

きめ細かいサービスを推進するため、来庁者に積極的に働きかけるフロアマネージャーを各区役所に設置する。

主な要求内容

（単位：千円）

項目	25年度予算	26年度要求額	内容・積算等
庁内案内業務等	2,210	2,205	西区役所来庁者対応等
その他			
合計	2,210	2,205	

スケジュール（経過及び今後展開）

【経過（～25年度）】
平成18年4月に区役所設置と同時に全区にフロアマネージャーを設置

【26年度】
各区がそれぞれ、区の実情に応じた当該業務のあり方及び実施手法等について、検討を進める。

【今後（27年度～）】
各区がそれぞれ、区の実情に応じた当該業務のあり方及び実施手法等について、検討を進める。

その他　特記事項