## 平成26年度当初予算 予算要求シート

整理番号	08 – 052	マスターフラン 3つの挑戦	歴史文化 ¬	マスタープラン 施策番号	2 - 2	局·課名		文化	文化観光局•文化課		
区分	その他一般施策	也一般施策				(単位 千円)					
事業名 所蔵作品管理調査事業					平成24年度決算額 平		平成25年度	度予算額	平成26年度	要求額	
					事 業 費	1	4, 690		16, 036		16, 811
関連事業アートを活用したまちの創造				事業期間	H ~	Н	全体事業費				
事業目的				今年度要求の	ポイント						
本市が所蔵する美術、文芸、福助資料等を適切な状態で保管・維持管理するとともに、堺市収集基本方針に基づき、所蔵作品及び文芸資料の収集を行う(寄贈を含む)。											
事業内容 〇所蔵作品収集委員会(通常年1回) 市の収集方針に基づき、美術専門家等による収集・評価両委員会で				主な要求内容			(単位:千円)				
				項目		25年度予算	26年度要求額	内容・積算等			
の審査を経て新たな作品(寄贈含む)を収集し、コレクションの充実					所蔵作品管理調査事業		16, 036	,	収集委員等謝礼金等4,686 旅費等205		
を図る。						作品補修費等1,149 所蔵作品運搬費・保管料等			C 701		
〇所蔵作品等保管業務(通年)/燻蒸業務(年1回)						1.11.11.11			品連版貨・保官科等0, /81 品撮影委託料等1, 386		
所蔵作品、福助人形を中心とする郷土玩具資料等を民間倉庫で管理・ 保管する。						備品購入費204					
									文化振興基金積立金2,400		
〇所蔵作品撮影業務(年1回) 所蔵作品/文芸資料のポジを作成し、体系的な管理を行う。											
○ 所蔵作品	品の基礎データの整理及	びデータベース化									
所蔵作品の整理及びデータベース化により、ホームページ等での公開 を進める。				その他							
				合計	<del></del>	16, 036	6 16, 811				
スケジュール(経過及び今後展開)								その他 特記事項			
【経過(~2	過(~25年度)】      【26年度】				【今後(27年度~	·)]					
所蔵作品等の管理及び活用方策の検討 「所蔵作品の収集、調査、管理、活用の流・れを踏まえた仕組み作り					 						
								ı			