

第2期行財政改革プログラム 個別取組工程表

所管	総務	局	人事	部	人事	課
項目	6-4	職員の特性に応じた人材の活用				
実施内容	職員のもつ特性を見極め、活用するため、自己申告制度や庁内公募制度の実施及び拡充を行います。職員には、複数分野での業務経験を積ませる一方で、特定の専門領域に特化した職員育成を行う等、複線型人事制度の検討・本格導入を行います。					
目標	複線型人事制度の導入 自己申告制度及び庁内公募制度等の改定及び拡充					
工程	当初予定	26年度	27年度	28年度	29年度	
		複線型人事制度の本格導入に向けた詳細設計	複線型人事制度の本格導入、導入結果及び課題等の調査、分析	複線型人事制度の導入結果及び課題等の調査、分析、改善案の策定・実施		
進捗状況 (実績・見込)	●他市視察	26年度	27年度	28年度	29年度	
		複線型人事制度の本格導入に向けた調査・研究	複線型人事制度導入の意思決定・制度設計・制度導入		複線型人事制度の庁内周知・選考・人事異動への反映	
実績	B	改定案検討	自己申告制度の改定による効果及び課題等の調査、分析、改善案の策定・実施			
		システム改修	庁内公募制度の実施による効果及び課題等の調査、分析、改善案の策定・実施			
評価基準	A: 目標を上回って達成 B: 目標を概ね達成 C: 未達成					
備考						