

押印が必要な書類(総務関係)

業務	書類名	用途	押印者等	押印の根拠条文等	見直しの考え方
後援名義	後援等承認申請書	後援名義の使用承認と議長賞の賞状の交付を受けるときに必要	市民	後援等の承認に関する基準	記名 (改正済)
資産等報告書等	資産等報告書	条例で定める日時点での資産を報告	議員	規則第4条	署名又は 記名押印
	所得等報告書	前年分の所得について報告	議員	規則第6条	
	関連会社等報告書	4月1日時点での会社その他の法事の役員、顧問その他の職への就任状況を報告	議員	規則第8条	
	資産取引報告書	前年中の資産取引の明細等について報告	議員	規則第9条	
	訂正届	上記報告書に訂正があった場合に提出	議員	規則第12条	
政務活動費	収支報告書	収支についての報告	議員	規則第2条 (※財政課所管)	署名又は 記名押印 (改正済)
	会派届	会派を結成したときに必要	議員	規則第3条① (※財政課所管)	
	会派異動届	会派届に異動が生じたときに必要	議員	規則第3条② (※財政課所管)	
	会派解散届	会派を解散したときに必要	議員	規則第3条③ (※財政課所管)	
	交付申請書	政務活動費の交付を受けようとする際に必要	議員	規則第3条④ (※財政課所管)	
	交付変更申請書	交付申請に変更が生じたときに必要	議員	規則第3条⑤ (※財政課所管)	
	交付請求書 ※今年度は記名押印を求める	政務活動費の支給に必要	議員	規則第5条 (※財政課所管)	
	支払証明書	領収書等貼付用紙に領収書等を添付できない場合に必要	議員	規則第6条③ (※財政課所管)	
	出勤簿	補助職員の就業状況の確認に必要	議員	運用指針様式	署名又は 記名押印
互助会	給付金請求書	互助会給付事由に該当した場合の請求	議員	互助会所定様式	署名又は 記名押印
議員報酬	報酬等口座振込申出書	議員報酬の振込口座変更に必要な	議員	事務局所定様式	記名
旅費	旅行命令書(出張確認書・視察派遣承認書)	旅行に際し必要	【所属長印】議長 【受領印】議員	規則第4条① (※労務課所管)	押印の 廃止不可
	旅費請求書	旅費の支給に必要な	議員	要綱第7条 (※労務課所管)	
	旅費精算書	旅費の精算に必要な	【所属長印】議長 【精算印】議員	要綱第8条① (※労務課所管)	