

第5章

申請書の操作を行う


担当者

の方に読んで頂く章です

自身が申請した申請書の進捗状況や申請内容を表示することができます。また、履歴の照会及び補正処理を開始することができます。

1 申請書情報検索

登録している申請書の情報を検索します。

2 申請書情報一覧

申請書情報一覧から表示し、処理したい申請書を選択します。

3 申請書状況詳細

申請の進捗状況を表示し、処理したい申請書を選択します。

4 申請書表示

指定した申請書の内容が表示されます。

第6章 申請書の履歴を表示する

申請書がどのように処理されたかの履歴が表示されます。

第7章 申請書の補正を行う

発注者からの補正指示に対し、必要な修正を行い申請します。

【前提条件】 申請書の状態が補正依頼中の場合

1 申請書情報検索

1. 画面説明

検索条件を指定して過去に申請した申請書情報を検索することができます。条件を指定しない場合は、すべての申請書情報が表示されます。

申請書情報の検索には、よく使う【簡易検索】モード、より詳細な条件を指定できる【詳細検索】モードがあります。【簡易検索】モードと【詳細検索】モードは【詳細切替】ボタンをクリックすることで切り替わります。

2. 操作説明

【 簡易検索 】 モード

準備 照会を行うボタンをクリックし本画面を表示する

Step 1 検索条件を入力する
(3. 画面概要を参照)

Step 2 検索ボタンをクリックする

Step 3 検索結果が表示される

「第5章 2 申請書情報一覧」へ進みます

【 詳細検索 】 モード

準備 照会を行うボタンをクリックし本画面を表示する


Step 1 検索条件を入力する
(3. 画面概要を参照)

Step 2 検索ボタンをクリックする

Step 3 検索結果が表示される

「第5章 2 申請書情報一覧」へ進みます

3. 画面概要

項 目		項 目 内 容	備 考
受付番号		半角英数 20 文字 以内	後方一致にて検索
申請担当者		漢字 全角 64 文字 以内	前方一致にて検索
申請書名	年度	該当年度を選択	【詳細検索】モードの場合のみ選択可能
	区分	下記の内容より 複数選択可能 <input type="checkbox"/> 建設工事 <input type="checkbox"/> コンサル <input type="checkbox"/> 物品調達 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> 賃借売払	【詳細検索】モードの場合のみ選択可能
	申請種別	下記の内容より 1つ選択 <input type="checkbox"/> (空白) <input type="checkbox"/> 定期申請 <input type="checkbox"/> 追加申請 <input type="checkbox"/> 希望業種変更申請 <input type="checkbox"/> 変更申請	【詳細検索】モードの場合のみ選択可能
申請状況		下記の内容より 1つ選択 <input type="checkbox"/> (空白) <input type="checkbox"/> 審査中 <input type="checkbox"/> 受理 <input type="checkbox"/> 不受理 <input type="checkbox"/> 登録完了	
		下記の内容より1つ選択 <input type="checkbox"/> (空白) <input type="checkbox"/> 補正依頼なし <input type="checkbox"/> 補正依頼中	申請状況が「審査中」の場合は選択可能
申請日付	開始	入力例) 平成26年07月01日	【詳細検索】モードの場合のみ入力可能 カレンダーボタンより日付の選択が可能
	終了	入力例) 平成26年10月31日	【詳細検索】モードの場合のみ入力可能 カレンダーボタンより日付の選択が可能
最大検索性件数 (必須)		下記の内容より 1つ選択 <input type="checkbox"/> 50 <input type="checkbox"/> 100 <input type="checkbox"/> 500 <input type="checkbox"/> 1000 <input type="checkbox"/> 5000 <input type="checkbox"/> 9999	
詳細切替ボタン 		【簡易検索】モード、【詳細検索】モードの画面切替を行える	

2 申請書情報一覽


1. 画面説明

検索条件に合致した申請書情報が一覧で表示されます。確認したい申請書を選択し申請の詳細な状況を表示することができます。

2. 操作說明

Step 1 表示ボタンをクリックする

Step 2 「申請書状況詳細」画面が表示される

 「第5章 3 申請書状況詳細」へ進みます



3 申請書状況詳細


1. 画面説明

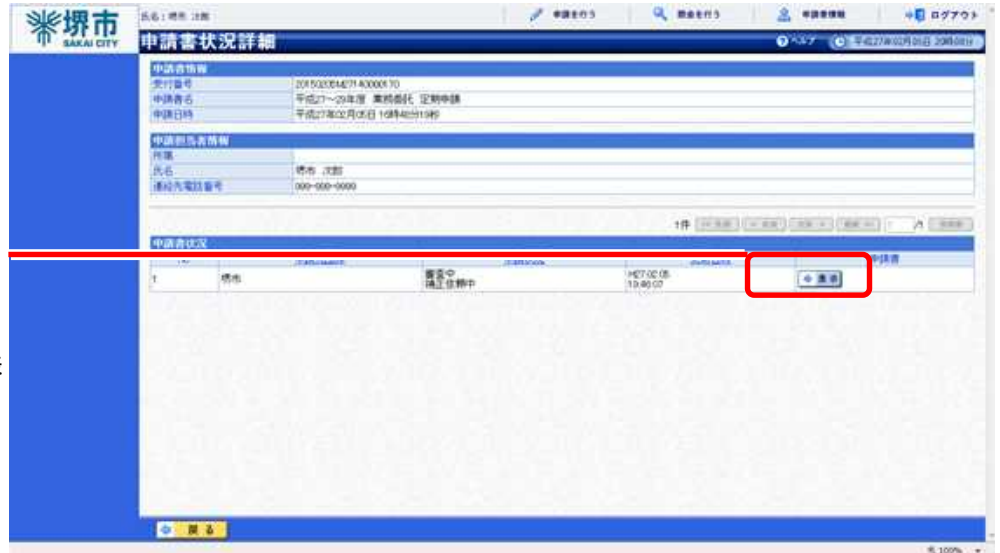
申請書の状況詳細を表示します。また、当画面から申請書を表示することができます。

2. 操作説明

Step 1 表示ボタンをクリックする

Step 2 「申請書表示」画面が表示される

 「第5章 4 申請書表示」へ進みます



4 申請書表示

1. 画面説明

申請書表示では、指定したひとつの申請書の内容が表示されます。ここから状況に応じて申請書の履歴表示・補正の操作へ進むことができます。申請状況により、表示されるボタン(履歴・補正)が異なります。

2. 操作説明

【 申請書の履歴を表示する 】

Step 1 履歴ボタンをクリックする

Step 2 「申請書履歴一覧」画面が表示される



「第6章 1 申請書履歴一覧」へ進みます。

【 申請書の補正を行う 】

Step 1 補正ボタンをクリックする

Step 2 「補正指示内容確認」画面が表示される



「第7章 1 補正指示内容確認」へ進みます。



注意

申請状況が、補正依頼中の場合のみ、補正ボタンが表示されます。