

# 委 任 状

年 月 日

堺 市 長 殿

私は、次の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

委任者 住所又は  
所在地 \_\_\_\_\_  
氏名又は  
名 称 \_\_\_\_\_ (印)  
電 話 ( ) \_\_\_\_\_

受任者 住所又は  
(代理人) 所在地 \_\_\_\_\_  
氏名又は  
名 称 \_\_\_\_\_  
電 話 ( ) \_\_\_\_\_

記

年 月 日に公売参加申し込みを開始したインターネット公売、  
売却区分番号第 号に関する

※ 法人の場合は代表者印を捺印してください。

※ 委任者が法人の場合は、「氏名又は名称」欄に法人名、代表者の資格及び代表者名を必ず併記してください。

# (記載例)

## 委 任 状

00年00月00日

堺市長殿

私は、次の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

委任者 住所又は  
所在地 堺市堺区南瓦町3番1号  
氏名又は  
名 称 堺 太 郎 (印)  
電 話 (072) 233-1101

受任者 住所又は  
(代理人) 所在地 堺市中区深井沢町2470番地7  
氏名又は  
名 称 堺 二 郎  
電 話 (072) 270-8187

記

00年00月00日に公売参加申し込みを開始したインターネット公売、  
売却区分番号第00、00、00号に関する

複数の公売財産の手続きを委任する場合は、委任する  
公売財産の売却区分番号すべてを記入してください。

委任の内容は、「委任内容の記載例」を参照して記載し  
てください。

※ 法人の場合は代表者印を捺印してください。

※ 委任者が法人の場合は、「氏名又は名称」欄に法人名、代表者の資格及び代表者名を必ず併記してください。

# (委任内容の記載例)

○ 委任の内容は、委任する手続きに応じて次のように記載してください。

## 1. 不動産を共同入札する場合

1. 公売参加申し込みに関する一切の権限
2. 公売保証金の納付及び返還に関する一切の権限
3. 入札などに関する一切の権限
4. 買受代金納付及び権利移転に関する一切の権限
5. 上記1～4に付帯する一切の権限

※ 共同入札代表者以外の方全員から（共同入札代表者以外の方それぞれから）共同入札代表者に対する委任状の提出が必要です。

## 2. 不動産の入札などを委任する場合

1. 公売参加申し込みに関する一切の権限
2. 公売保証金の納付及び返還に関する一切の権限
3. 入札などに関する一切の権限
4. 買受代金納付に関する一切の権限
5. 所有権移転手続に関する一切の権限
6. 上記1～5に付帯する一切の権限

## 3. 自動車の入札などを委任する場合

1. 公売参加申し込みに関する一切の権限
2. 公売保証金の納付及び返還に関する一切の権限
3. 入札などに関する一切の権限
4. 買受代金納付に関する一切の権限
5. 所有権移転手続に関する一切の権限
6. 財産引渡しに関する一切の権限
7. 上記1～6に付帯する一切の権限

## 4. 動産の入札などを委任する場合

1. 公売参加申し込みに関する一切の権限
2. 公売保証金の納付及び返還に関する一切の権限
3. 入札などに関する一切の権限
4. 買受代金納付に関する一切の権限
5. 財産引渡しに関する一切の権限
6. 上記1～5に付帯する一切の権限