

### 堺市電気自動車等導入支援事業 補助金交付申請書

〇年 〇月 〇日

堺市長 殿

提出した日又は投函した日を記入。

申請者

申請時に住民票に記載の住所を記入。

住所

堺市〇区 〇〇町〇〇番〇〇号

(フリガナ) カンキョウ タロウ

氏名 環境 太郎

生年月日 〇〇年〇月〇日

押印しないでください(記名で可)。  
パソコン等による文字入力等が困難な方は、申請者が自署。

□□-□□□-□□□□

令和5年度堺市電気自動車等導入支援事業について、次のとおり補助を受けたいので、  
下記誓約事項を誓約し、同意事項に同意の上、関係書類を添えて申請します。

金額を訂正した書類は受理できません。

|            |  |
|------------|--|
| 補助金交付申請額   | 金〇〇, 〇〇〇 円   |
| 添付書類       | <p>共通</p> <p>1 補助対象事業の内容(様式2号)</p> <p>2 領収書の写し</p> <p>(1) 補助対象経費の記載がない場合は、別途内訳明細が分かる契約書類等の写し</p> <p>(2) 領収等証明書の写しにより代用可能</p> <p>その他</p> <p>申請内容に応じて定める全ての書類</p>  |
| 誓約事項及び同意事項 | <p>■ 私(申請者)は、補助金交付申請の内容に一切の虚偽がないことを誓約します。また、提出書類の内容について、堺市が関係先に確認すること</p> <p>【ご注意】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 全ての申請書において、消えるボールペンを使用しないでください。</li> <li>● 申請書は、A4サイズの片面コピーで印刷してください。</li> <li>● 訂正方法について、記名の場合、修正液による訂正や二重線による訂正はできませんので、作成し直し印刷してください。自署している場合は、二重線で消して訂正し、その上にフルネームで自署してください。</li> <li>● 金額の訂正が必要な場合は、その書類を作成し直してください。</li> <li>● 提出する書類は、必ずコピーを取って保管しておいてください。</li> </ul> <p>また</p> <p>市税</p> <p>各号</p> <p>のた</p> <p>されて</p> <p>いる情報を提供されることに同意します。</p> <p>■ 私(申請者)は、上記事項について、虚偽であることが判明した場合は補助金の交付を受けられないことに対し、異議を申し出ません。</p> |

様式第1号 リース事業者等申請用 (申請者が個人)

### 堺市電気自動車等導入支援事業 補助金交付申請書

提出した日又は投函した日を記入。

〇年 〇月 〇日

堺市長 殿

居住者の情報を記入。  
住民票に記載の住所を記入。

申請者

住所 堺市〇〇区〇〇町〇丁〇番〇号

(フリガナ) カンキョウ タロウ

押印しないでください(記名で可)。  
パソコン等による文字入力等が困難な方は、申請者が自署。

氏名 環境 太郎

生年月日 〇〇年〇月〇日

電話番号 □□□-□□□-□□□□

共同申請事業者

住所 〇〇市〇〇区〇〇町〇丁〇番〇号

(フリガナ) カブシキガイシャ サカイ

法人・団体名 株式会社 さかい

リース事業者の情報を記入。

代表者の職・氏名 代表取締役 堺 次郎

押印しないでください(記名で可)。

担当者氏名 〇〇

電話番号 □□□-□□□-□□ (定休日: 〇曜日)

令和5年度堺市電気自動車等導入支援事業について、次のとおり補助を受けたいので、

下記誓約事項等(別紙)を添付し、関係書類を添えて申請します。

金額を訂正した書類は受理できません。

|            |   |
|------------|---|
| 補助金<br>申請額 | 金〇〇,〇〇〇 円   |
| 添付書類       | <p>共通 (リース契約等の場合は共同申請者が提出)</p> <p>1 補助対象事業の内容 (様式第2号)</p> <p>2 リース事業者等が支払った領収書の写し</p> <p>(1) 補助対象経費の記載がない場合は、別途内訳明細が分かる契約書類等の写し</p> <p>(2) 領収証明書の写しにより代用可能</p> <p>3 リース契約書等の写し及びリース料等計算書 (リース料金等から補助金相当分が還元されることが分かるもの)</p> <p>4 リース事業者等に係る役員情報届出書 (様式第3号)</p> <p>その他<br/>申請内容に応じて定める書類全て</p> |
| 誓約事項及び同意事項 | <p>■ 私 (申請者) は、申請書記載の住所に居住することを誓約します。また、堺市が住民基本台帳で確認することに同意します。</p>   |
|            | <p>申請の内容<br/>内容につい<br/>の納税状況<br/>に掲げる者<br/>め必要に応<br/>いる情報を</p>  |
|            | <p>■ 私は、上記事項について、虚偽であることが判明した場合は補助金の交付を受けられないことに対し、異議を申し出ません。</p>   |

#### 【ご注意】

- 全ての申請書において、消えるボールペンを使用しないでください。
- 申請書は、A4サイズの片面コピーで印刷してください。
- 訂正方法について、記名の場合、修正液による訂正や二重線による訂正はできませんので、作成し直し印刷してください。自署している場合は、二重線で消して訂正し、その上にフルネームで自署してください。
- 金額の訂正が必要な場合は、その書類を作成し直してください。
- 提出する書類は、必ずコピーを取って保管しておいてください。

## 補助対象事業の内容

## 1 申請の概要

(1) 電気自動車・燃料電池自動車の場合

|               |  |
|---------------|--|
| 区 分           | <input checked="" type="checkbox"/> 電気自動車 ・ <input type="checkbox"/> 燃料電池自動車 |
| 自動車検査証の初度登録年月 | 令和5年 5月  |
| 太陽光発電システムの設置  | <input checked="" type="checkbox"/> 設置済み（設置済みの場合のみチェック）                      |

(2) V2H充放電設備・充電設備の場合

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| 区 分                         | <input type="checkbox"/> V2H充放電設備 ・ <input type="checkbox"/> 充電設備                 |
| 領収日（注）                      | 年 月 日 <input type="checkbox"/> 引渡日  |
| 太陽光発電システムの設置                | <input type="checkbox"/> 設置済み（設置済みの場合のみチェック）                                      |
| ※以下の欄は該当の場合のみ記入してください。      |   |
| 住宅等の名称・所在地<br>（集合住宅への導入の場合） | 名称：<br>所在地：堺市   |
| 国等補助金申請の有無<br>（充電設備を導入の場合）  | <input type="checkbox"/> あり（補助申請額： 円）<br><input type="checkbox"/> なし（誓約書の提出が必要です） |

（注）V2H充放電設備については、引渡日を要件に申請する場合は、その引渡日を記入の上、チェックをしてください。

## 2 手続代行者（自動車販売店担当者）

|          |                |           |              |
|----------|----------------|-----------|--------------|
| 住 所      | 堺市〇区 〇〇町〇〇番〇〇号 |           |              |
| 会 社 名    | 〇〇〇〇株式会社       | 支 店 名     | 〇〇支店         |
| 電 話 番 号  | 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇   | F A X 番 号 | 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇 |
| 担 当 者 名  | 〇〇〇 〇〇         | 担当者携帯番号   | 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇 |
| Eメールアドレス | 〇〇〇〇〇@〇〇〇〇〇    | 定 休 日     | 〇曜日、〇曜日      |

## 3 工事請負事業者（手続代行者と同じ場合は記入不要）

|          |  |           |  |
|----------|--|-----------|--|
| 住 所      |  |           |  |
| 会 社 名    |  | 支 店 名     |  |
| 電 話 番 号  |  | F A X 番 号 |  |
| 担 当 者 名  |  | 担当者携帯番号   |  |
| Eメールアドレス |  | 定 休 日     |  |

# 役員情報届出書

○年 ○月 ○日

堺市長 殿

押印しないでください(記名  
で可)。

申請者

法人・団体名 株式会社 さかい

代表者の職・氏名 代表取締役 堺 次郎

堺市補助金交付規則第4条の規定により、次のと  
おり役員情報を届け出ます。なお、記載内  
容及び理  
由を記載し、その都度、速やかに届け出ま

リース事業による導入の場合は、  
リース事業者の情報を記入。

、次のと  
内容及び理

## 《役員情報》

(フリガナ) ( ○○○○○○ )

役員等氏名： ○○ ○○

生年月日： ○年○月○日

住 所： ○○市○○区○○町○丁○番○号

(フリガナ) ( □□□□□□ )

役員等氏名： □□ □□

生年月日： □年□月□日

住 所： □□市□□区□□町□丁□番□号

(フリガナ) ( )

役員等氏名：

生年月日：

住 所：

(フリガナ) ( )

役員等氏名：

生年月日：

住 所：

## 《変更の場合：理由》

