

下記の①または②により手続きしてください。

- ①この用紙を記入し、下記の提出先に郵送または持参
- ②インターネット上で電子申請（アクセス等は裏面にてご確認ください）
- ※②インターネット上で手続きした場合、手続きが完了した旨のメールを受取ることができます。

### 堺市放課後ルーム事業辞退届

令和 年 月 日

堺市教育委員会教育長 様

保護者 住 所

氏 名

電話番号

先に申込をしましたが、下記のとおり辞退します。

|                                     |                   |
|-------------------------------------|-------------------|
| 児童氏名                                | (フリガナ)            |
| 学年<br>(利用予定であった年度における学年)            | 年                 |
| 利用申込ルーム名                            | 小 学 校 放 課 後 ル ー ム |
| 申込における利用開始希望日<br>(いつから利用開始として申込したか) | 令和 年 月 日から        |
| 辞退理由                                |                   |

※利用開始日から起算して 6 開庁日前の日までに下記の宛先に提出してください（郵送の場合は必着）。期限を経過している場合は受付できません。

#### 提出先（※ルームにはご提出いただけません）

〒590-0078 堺市堺区南瓦町 3 番 1 号 堺市教育委員会 放課後子ども支援課  
TEL 072-228-7491（直通） FAX 072-228-7009

## 辞退届について

下記の①または②により手続きしてください。

- ①裏面の用紙を記入し、郵送または持参にて提出（裏面をご確認ください）
- ②インターネット上で電子申請（アクセス等は下記にてご確認ください）
- ※②インターネット上で手続きした場合、手続きが完了した旨のメールを受取ることができます。

### 【インターネット上で電子申請する手順】

①右記 QR コードを読み取り、「堺市電子申請システム」にアクセスしてください（※）。



②利用者登録をしてください（登録済の場合は不要）。

③手続ページにて必要事項を入力し、手続を完了させてください。

④登録しているメールアドレスに、手続きが完了した旨のメールが届いているか確認してください。

なお、②の利用者登録が完了した旨のメールだけではなく、その後に③の手続きが完了した旨のメールも届いているかどうか確認してください。

※パソコンから手続きする場合は「堺市電子申請システム」にアクセスし、個人向けの手続一覧において、「放課後 辞退」と入力し検索してください（単語の間にはスペースを入力）

### 【注意事項】

・利用開始日から起算して6開庁日前の日までに電子申請してください。期限を経過している場合は受付できません。

### お問合せ先

〒590-0078 堺市堺区南瓦町3番1号 堺市教育委員会 放課後子ども支援課

TEL 072-228-7491（直通） FAX 072-228-7009

午前9時～午後5時30分（土曜・日曜・祝休日・年末年始除く）