家庭的保育事業等確認申請書添付書類一覧

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 番号 | 書類名 | 留意事項 |
| １ | 特定地域型保育事業者確認申請書 | ・申請者の住所は、施設の所在地でなく、法人の所在地であること。  ・「法人所轄庁」及び「事業者番号」は空白で提出すること。 |
| ２ | 特定地域型保育事業者確認申請書　付表 | ・施設（事業所）の所在地は正式な町名、住居表示を各区役所市民課で確認したものであること。（登記の所在地ではない） |
| ３ | 申請者の定款、寄付行為及びその登記事項証明書又は条例等 | ・開設年度より定款等に変更がある場合は、開設年度以降の（案）を添付すること。 |
| ４ | 地域型保育事業の認可証等の写し | ・添付の必要なし。 |
| ５ | 事業所の位置図及び平面図 | ・平面図には、各室の用途及び面積を明示すること。（保育室については有効面積を明示すること。） |
| ６ | 各室面積表 | ・平面図と整合性を図ること。 |
| ７ | 事業所の管理者の経歴書 | ・施設長の経歴書を添付すること。 |
| ８ | 運営規程 | ・運営規程については、必須記載項目等があるので、送付のひな形を参考に作成すること。 |
| ９ | 利用者又はその家族からの苦情を処理するために講ずる措置の概要 |  |
| １０ | 職員体制一覧表 | ・認可申請に添付しているものと、記載順を含め、整合性を図ること。 |
| １１ | 直近３年の決算書及び事業開始年度の予算書 |  |
| １２ | 子ども子育て支援法第45条第2項の規定により支給認定子どもを選考する場合の基準 |  |
| １３ | 地域型保育給付費等の請求に関する事項を示すもの | ・内閣府HPより、給付費の試算シートを活用し、作成すること  （堺市：100分の10地域） |
| １４ | 誓約書 |  |
| １５ | 役員一覧表 |  |
| １６ | 調理業務委託業者との契約書 | ・外部委託の場合に添付すること。 |
| １７ | 事業所の運営方針及び保育の内容・特徴を示すもの | ・保育課程を添付すること |
| １８ | 事故防止マニュアル |  |
| １９ | 個人情報保護に関する取扱いを示すもの |  |
| ２０ | 自己評価等の方法及び公表状況を示すもの |  |